

Stichting FairWork



JAARREKENING 2023

Nieuwezijds Voorburgwal 32
1012 RZ Amsterdam
T: 020 760 08 09
E: info@fairwork.nu
www.fairwork.nu


Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Inhoudsopgave

1. Bestuursverslag	3
A. Inrichting van de jaarrekening	
B. Inhoudelijke en financiële strategie	
C. Gang van zaken gedurende het verslagjaar	
D. Verwachtingen in 2024 en verder	
2. Balans per 31 december 2023 na resultaatbestemming	7
3. Staat van baten en lasten	8
4. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
5. Toelichting op de balans per 31 december 2023	11
6. Toelichting op staat van baten en lasten	15
7. Overige gegevens	19
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	
8. Toelichting lastenverdeling	23

1. BESTUURSVERSLAG STICHTING FAIRWORK 2023

FairWork is een stichting die zich ten doel stelt uitbuiting en mensenhandel in de Nederlandse samenleving te voorkomen en te bestrijden en op te komen voor de rechten van slachtoffers hiervan. De stichting is opgericht op 3 februari 2011, heeft geen winstoogmerk, is in bezit van de ANBI-status en zetelt in Amsterdam op de Nieuwezijds Voorburgwal 32. FairWork is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 51969327. De stichting kent een zelfsturend team en een onbezoldigd, meerkoppig bestuur.

A. INRICHTING VAN DE JAARREKENING

Deze jaarrekening betreft het boekjaar 2023.

Inkomsten en bestedingen

FairWork kent drie soorten inkomsten:

1. Baten uit fondsenwerving (giften, donaties, schenkingen en particuliere fondsen);
2. Subsidies van overheden (gemeentelijk, provinciaal, nationaal en internationaal);
3. Overige baten (trainingen, vergoedingen, e.d.).

In 2023 waren deze bronnen samen goed voor €1.360.030 aan inkomsten (€1.322.868 begroot).

FairWork besteedt haar inkomsten aan:

1. Haar doelactiviteiten, ondergebracht in drie thematische programma's;
2. Kosten voor beheer en administratie.

In 2023 had FairWork voor een bedrag van €1.364.203 aan lasten (€1.322.868 begroot).

In de toelichting op de staat van baten en lasten worden de verschillen tussen begroting en realisatie nader toegelicht.

B. INHOUDELIJKE EN FINANCIËLE STRATEGIE

FairWork wil een einde maken aan arbeidsuitbuiting in Nederland. Om dit te bereiken ondersteunt de organisatie slachtoffers van uitbuiting zodat zij zelf hun situatie kunnen verbeteren.

Alle kwetsbare arbeidsmigranten hebben rechten, en wanneer zij deze opeisen moet dit tot een verbetering leiden. We zien nu dat slachtoffers van arbeidsuitbuiting vaak verder in de problemen komen wanneer zij hun rechten opeisen. Wanneer zij misstanden melden bij de autoriteiten, levert hun dit vaak weinig op, terwijl zij wel risico's nemen. Het resultaat is dat veel slachtoffers zich niet melden. Hierdoor worden hun rechten niet gewaarborgd en uitbuiters niet aangepakt. Dit moet anders en daartoe combineert FairWork verschillende strategieën:

1. Pleitbezorging;
2. Directe hulp, incl. toeleiding tot bestaande hulp;
3. Communicatie (de stem van de slachtoffers laten horen).

Ook in 2023 waren de strategieën van groot belang. Het afgelopen jaar trokken 1.108 migrantwerkers aan de bel bij FairWork. In 38,4% van de gevallen ging het om signalen van mensenhandel en 33,4% bleek te maken te hebben met werkomstandigheden die onder de (wettelijk bepaalde) maat waren. Dankzij onze teams van vrijwillige cultural mediators hebben we deze mensen verder kunnen helpen.

Naast de directe ondersteuning delen wij verhalen over moderne slavernij in Nederland om slachtoffers zichtbaar te maken in de samenleving. Ook verspreiden we inhoudelijke bevindingen, aanbevelingen en knelpunten richting politici of breder via (sociale) media. Dit is belangrijk om beleid te verbeteren en voor onze eigen profilering. In 2023 heeft Stichting FairWork zich daarom wederom actief ingezet op het gebied van lobby en zijn we verschillende samenwerkingen met media, partners en onderzoekers aangegaan.

Tenslotte speelt in onze voortdurende strijd tegen mensenhandel en uitbuiting de FairWork Academie een onmisbare rol. We leggen bij FairWork de nadruk op praktijkgerichte trainingen waarin oefening centraal staat. Zo kunnen professionals uitbuiting signaleren en zorgen dat de slachtoffers goed geholpen worden. In 2023 gaf de FairWork Academie 69 externe en 27 interne trainingen.

Onafhankelijkheid, deskundigheid, bundeling van krachten, samenwerking met de doelgroep en flexibiliteit zijn de kernwaarden van FairWork. We hebben deze kernwaarden ingezet ten behoeve van onze doelstelling. De inhoudelijke resultaten van 2023 worden verder toegelicht in het publieksjaarverslag 2023 dat gelijktijdig met het financiële deel verschijnt.

De financiële strategie van FairWork is gericht op diversificatie van de inkomsten, echter met een zwaartepunt op subsidies van overheden.

	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Streef- waarden
BATEN	€	€	
Baten uit eigen fondsenwerving	€294.195 (22%)	€327.593 (26%)	30%
Subsidies overheden	€1.021.755 (75%)	€895.427 (70%)	60%
Overige baten	€44.080 (3%)	€49.171 (4%)	10%
Totaal baten	€1.360.030	€1.272.191	

FairWork sluit 2023 af met een negatief bedrag van €4.173. In 2023 heeft FairWork vanwege het resultaat de algemene reserve en de bestemmingsreserves niet kunnen laten groeien. Deze reserves zijn belangrijk voor de stabiliteit en continuïteit van de organisatie. FairWork voldoet hiermee ook aan verplichtingen die voortkomen uit de huidige Wet Arbeidsmarkt in Balans. Er zijn in 2023 middelen uit deze reserve ingezet en per einde boekjaar is het saldo opnieuw aangevuld tot de verplichting op basis van de personele capaciteit per 31 december. Hiermee blijft het saldo van het eigen vermogen gelijk.

Begroting 2024 op hoofdlijnen:

Baten	
Baten uit eigen fondsenwerving	€ 367.938
Subsidies overheden	€ 1.134.965
Overige baten	€ 45.000

TOTAAL € 1.547.903

Lasten

Personele kosten	€ 1.143.902
Project- en trainingskosten	€ 190.573
Huisvesting, kantoor & organisatie	€ 132.980

TOTAAL € 1.467.455

De vastgestelde begroting voor 2024 is eind 2023 voor wat betreft de baten voor 86% gedekt door toezeggingen, zowel door projectgeldten als trainingen en donaties. Daarmee zijn de begrote kosten voor 90% gedekt.

Liquiditeit en solvabiliteit

De liquiditeitsratio van FairWork bedraagt 1,69 (2022: 1,88). Deze is ruim groter dan 1 en daarmee voldoende. De reden voor de lichte daling ten opzichte van 2022 is dat het saldo van de vooruitbetaalde kosten en openstaande Vorderingen per einde boekjaar lager was terwijl het totaal aan openstaande schulden aan personeel en de vooruit ontvangen subsidies zijn gestegen.

De solvabiliteitsratio, het eigen vermogen ten opzichte van het totale vermogen, bedraagt 0,41 (2022: 0,47). Daarmee zit FairWork boven de maatschappelijk gebruikelijke norm, deze ligt tussen 0,25 en 0,40.

Beide ratio's zijn gezond en maken dat FairWork in staat is aan haar (betalings-)verplichtingen te kunnen voldoen op korte en middellange termijn.

FairWork beklemt haar algemene reserve met een continuïteitsbuffer die voldoende is om de continuïteit van FairWork voor tenminste 4 maanden te kunnen garanderen, zodat de dienstverlening gewaarborgd kan worden. Eind 2023 is de algemene reserve nog niet voldoende voor de gewenste continuïteitsbuffer. Voor 2024 is dit een aandachtspunt.

Daarnaast kent FairWork twee bestemmingsreserves. Een voor de Wet Arbeidsmarkt in Balans om zo te kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen in het kader van deze wet. En een voor een Noodfonds om de meest kwetsbare cliënten te kunnen ondersteunen met een eenmalige financiële bijdrage. Hierdoor kunnen zij beter uit hun situatie stappen en hun rechten opeisen.

Risico's en getroffen maatregelen

FairWork is een kleine stichting met een personeelsbestand van gemiddeld 11,54 FTE in 2023. Een risico bij het wegvallen van personeelsleden is de continuïteit van de activiteiten. Hiervoor zijn in 2023 de achterwachtprotocollen gestabiliseerd, waardoor medewerkers de taken van collega's kunnen overnemen en de werkzaamheden van de organisatie voortgezet kunnen worden. Ook in 2023 had FairWork te maken met langdurige uitval. Om dit op te vangen hebben we in 2023 meer gewerkt met externe ondersteuning op freelancebasis.

Een ander belangrijk risico voor FairWork is de afhankelijkheid van (kortlopende) projectfinanciering. FairWork probeert dit risico te verkleinen door tijdig voldoende projectaanvragen in te dienen om dekking te verkrijgen voor de vaste lasten. Voor 2024 zijn de begrote baten reeds voor 86% toegezegd en daarmee zijn de kosten voor 90% gedekt. Voor 2023 was dat 99% op hetzelfde moment. Daarnaast worden projecten gerealiseerd met vast personeel en pas als deze gedekt zijn worden extra personeelsinvesteringen gedaan.

Binnen het team houdt een werkgroep zich bezig met de fondsenwervende strategie met aandacht voor financiële duurzaamheid op de lange termijn. Hierbij is aandacht voor diversificatie van de financiën, onder andere door relatieopbouw met meerdere donoren. In 2023 heeft FairWork wederom een instellingssubsidie van het Ministerie van SZW succesvol aangevraagd en deze wordt voorgezet in 2024. Ook ontvangt FairWork voor 2024 een donatie van de Nationale Postcode Loterij voor project overstijgende zaken voor 3 jaar. Hiermee beogen we een professionaliseringsslag te maken en meer impact. Dankzij meer langdurige en grotere fondsen kan FairWork effectiever aan haar doelstelling werken en meer stabiliteit en continuïteit voor de organisatie genereren.

C. GANG VAN ZAKEN GEDURENDE HET VERSLAGJAAR

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat 2023 komt uit op een klein negatief bedrag van €4.173 (begroot €0). Het resultaat wordt onttrokken aan het eigen vermogen. Het eigen vermogen van FairWork bestaat uit bestemmingsreserves en een algemene reserve. De algemene reserve wordt beklemd door financieel beleid van FairWork in de vorm van een continuïteitsbuffer. Alleen het deel van de algemene reserve dat boven de continuïteitsbuffer uitkomt is vrij besteedbaar door FairWork. FairWork kent momenteel een vrij besteedbaar vermogen van €0.

In 2023 is eenmaal de bestemmingsreserve Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) ingezet. Om de bestemmingsreserve op peil te houden wordt deze per einde boekjaar met €27.800 gedoteerd, zodat FairWork kan blijven voldoen aan verplichtingen uit de Wet Arbeidsmarkt in Balans. Er werd in 2023 een bedrag van €1.076 onttrokken aan de bestemmingsreserve Noodfonds om gedane uitgaven te bekostigen. Gezien het beperkte positieve resultaat is het nodig om het saldo van de mutatie aan de bestemmingsreserve WAB te compenseren met een onttrekking aan de algemene reserve. Per saldo is er daarmee een verslechtering van de continuïteitsreserve. Hier werkt FairWork aan in 2024.

Baten

De gerealiseerde baten in 2023 (€1.360.030) zijn iets hoger uitgevallen dan begroot (€1.322.868). De reden is dat in 2023 meer aangevraagde projecten zijn toegekend dan we in de begroting hadden voorzien. In het algemeen zijn de baten van FairWork gestegen ten opzichte van voorgaande jaren. FairWork realiseerde vanuit de wens om meer impact te maken, de afgelopen jaren een stabiele financiële groei; steeds meer fondsen en partners verbinden zich aan onze missie.

Lasten

De gerealiseerde totale lasten in 2023 (€1.364.203) liggen net als de begrootte baten iets hoger dan begroot (€1.322.868). Er zijn meer kosten gemaakt vanwege de hogere projectbaten. De algemene lasten zijn vooral hoger dan begroot vanwege de kosten voor extern advies. Om een professionaliseringslag te maken hebben we in 2023 extern advies ingekocht. Daarnaast is er een investering gedaan om het kantoor van FairWork aan te passen, met hogere kosten tot gevolg. De lasten liggen in lijn met de baten. Een zorg binnen de organisatie is dat personeel niet voldoende gebruik maakt van verlof, dit leidt tot hogere kosten maar ook tot risico op uitval, hier wordt in 2024 extra op gemonitord.

Bezoldiging Bestuur

In het bestuur van FairWork zaten in 2023 Femke Aarts (penningmeester), Klara Boonstra (secretaris) Toke Huntjens (lid), Jitze Reeder (voorzitter), Hans Spekman (lid) en Katja Ünlütürk (lid). De leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging, maar uitsluitend compensatie voor eventuele gemaakte onkosten. In 2023 is hieraan een bedrag van €439 besteed.

Amsterdam, 23 april 2024

Bestuur Stichting FairWork

2. Balans per 31 december 2023 na resultaatbestemming (*)

	31 december 2023	31 december 2022
ACTIVA	€	€
Vaste activa		
A.1 Materiële vaste activa	3.316	2.346
Vlottende activa		
A.2 Vorderingen en overlopende activa	143.745	179.620
A.3 Liquide middelen	524.032	422.455
Totaal Activa	671.093	604.421
PASSIVA		
Eigen vermogen		
P.1 Algemene reserve	163.560	194.457
P.2 Bestemmingsreserve	113.485	86.761
Vreemd vermogen		
P.3 Schulden en overlopende passiva	394.048	323.203
Totaal Passiva	671.093	604.421

3. Staat van baten en lasten (*)

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
BATEN	€	€	€
B.1 Baten uit eigen fondsenwerving	294.195	506.325	327.593
B.2 Subsidies overheden	1.021.755	771.543	895.427
B.3 Overige baten	44.080	45.000	49.171
Totaal Baten	1.360.030	1.322.868	1.272.191
LASTEN			
L.1 Personeelslasten	999.478	979.192	919.633
L.2 PR & communicatie	47.103	27.921	35.705
L.3 Uitvoeringslasten	99.281	138.083	107.038
L.4 Algemene lasten	153.558	123.128	92.658
L.5 Huisvestingslasten	39.786	30.019	22.382
L.6 Kantoorlasten	22.448	21.525	12.922
L.7 Afschrijvingskosten	2.549	3.000	2.621
Totaal Lasten	1.364.203	1.322.868	1.192.959
RESULTAAT	(4.173)	-	79.232
RESULTAATBESTEMMING			
Dotatie bestemmingsreserve WAB	27.800	-	5.050
Dotatie bestemmingsreserve Noodfonds	(1.076)	-	602
Mutatie algemene reserve	(30.897)	-	73.580
	(4.173)	-	79.232

4. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Stichting FairWork is opgericht op 3 februari 2011. Dit boekjaar betreft het kalenderjaar 2023. De jaarrekening omvat de financiële gegevens van de Stichting FairWork.

De grondslagen, die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en voor de resultaatbepaling, zijn gebaseerd op historische kosten. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben, tenzij anders is vermeld.

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers over 2022 zijn, waar nodig, qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden en verbeterd inzicht aangepast.

Toegepaste standaarden

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde waarderingsgrondslagen en conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor organisaties-zonderwinststreven die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ 640).

Materiële vaste activa en afschrijvingstermijnen

Materiële vaste activa met een aanschafwaarde van meer dan €450,- worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van lineair bepaalde afschrijvingen. Investerings die in een boekjaar hebben plaatsgevonden worden naar tijdsgelang afgeschreven.

Vorderingen

Vorderingen zijn opgenomen voor de nominale waarde, zonodig onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen van de stichting bestaan uit kas- en banktegoeden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte is beklemd. Het bestuur van stichting FairWork geeft door de benoeming van reserves aan op welke wijze het bestuur de ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden. Bestemmingsreserves worden afgezonderd van de algemene reserve als er sprake is van een bepaald doel. Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Subsidievoorschotten en subsidies ontvangen voor toekomstige periodes worden als subsidieverplichting opgenomen op de balans.

Baten

Giften worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen. Subsidies worden verantwoord op basis van schriftelijke toekenningen en naar rato van voortgang van het betreffende project ten gunste van de exploitatie gebracht.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden, conform de cao Sociaal Werk, verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan de werknemers.

Uurtarieven

Voor sommige projecten en opdrachten wordt gewerkt met uurtarieven. Uurtarieven zijn gebaseerd op de volgende verdeling: 75% salariskosten en 25% overheadkosten (o.a. aansturing, administratieve ondersteuning en kantoorkosten).

Pensioenregeling

De stichting is op basis van de cao Sociaal Werk verplicht voor haar werknemers pensioen op te bouwen bij bedrijfstak-pensioenfonds (PFZW). Deze opbouw wordt, conform de in de Richtlijnen voor jaarverslaglegging aangereikte vereenvoudiging, in de jaarrekening verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen anders dan hogere toekomstige premies, zodat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. Informatie over een eventueel overschot of tekort in het bedrijfstakpensioenfonds en de gevolgen hiervan voor de stichting in de toekomst, is niet beschikbaar.

5. Toelichting op de balans per 31 december 2023

ACTIVA

	€
VASTE ACTIVA	
A.1	Materiële vaste activa
<i>Stand per 1 januari 2023</i>	
Aanschafwaarde	8.041
Cumulatieve afschrijving	(5.695)
	<hr/>
Boekwaarde	2.346
	<hr/>
<i>Mutaties (des-)investerings boekjaar</i>	
Investerings	3.519
Desinvesterings	(2.433)
	<hr/>
	1.086
	<hr/>
<i>Mutaties afschrijvingen boekjaar</i>	
Afschrijving 2023	(2.312)
Boekverlies desinvestering	(237)
Afschrijvingen op desinvesteringen	2.433
	<hr/>
	(116)
	<hr/>
<i>Stand per 31 december 2023</i>	
Aanschafwaarde	9.127
Cumulatieve afschrijvingen	(5.811)
	<hr/>
Boekwaarde	3.316
	<hr/>

Gehanteerde afschrijvingspercentage: 33,3%

VLOTTENDE ACTIVA	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
A.2 Vorderingen en overlopende activa		
<i>Vorderingen</i>		
Te ontvangen subsidies	92.081	94.606
Debiteuren	31.348	52.021
Overige vorderingen	3.535	6.634
	<u>126.964</u>	<u>153.261</u>
<i>Overlopende passiva</i>		
Waarborgsommen	6.394	6.394
Vooruitbetaalde kosten	10.387	19.965
	<u>16.781</u>	<u>26.359</u>
Totaal	<u>143.745</u>	<u>179.620</u>
A.3 Liquide middelen (*)		
(*) De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.		
Kas	365	254
Bank	523.667	422.201
	<u>524.031</u>	<u>422.455</u>

PASSIVA	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
P.1 Algemene reserve		
Stand per 1 januari	194.457	120.877
Mutatie boekjaar	(30.897)	73.580
Stand per 31 december	<u>163.560</u>	<u>194.457</u>
Van de algemene reserve beklemt het bestuur een bedrag ter hoogte van 4 maanden personeels-, huisvestings-, kantoor- en algemene lasten. Per ultimo boekjaar omvat de algemene reserve 14% bovenstaande kosten, waarmee 42% van het streefbedrag á €404.000 gerealiseerd is. Dit betekent dat het volledige bedrag van de algemene reserve per einde boekjaar beklemd is.		
P.2 Bestemmingsreserve		
<i>Bestemmingsreserve WAB</i>		
Stand per 1 januari	77.751	72.701
Onttrekking	(15.360)	-
Dotatie	43.160	-
Saldo mutatie boekjaar	<u>27.800</u>	<u>5.050</u>
Stand per 31 december	<u>105.551</u>	<u>77.751</u>
De bestemmingsreserve WAB betreft een reserve welke in 2018 door het bestuur is gevormd om in het kader van de huidige Wet Arbeidsmarkt in Balans te kunnen voldoen aan de verplichtingen die voortkomen uit de bepalingen rondom de transitievergoeding. De hoogte van deze reserve is per ultimo boekjaar voldoende om aan alle verplichtingen te voldoen.		
<i>Bestemmingsreserve Noodfonds</i>		
Stand per 1 januari	9.010	8.408
Onttrekking	(1.236)	-
Dotatie	160	-
Saldo mutatie boekjaar	<u>(1.076)</u>	<u>602</u>
Stand per 31 december	<u>7.934</u>	<u>9.010</u>
De bestemmingsreserve Noodfonds betreft een reserve welke sinds 2020 door het bestuur is gevormd uit voor dit doel ontvangen donaties. Met dit Noodfonds kan ondersteuning worden geboden aan (ongedocumeteerde) cliënten die vanwege hun situatie zeer kwetsbaar zijn voor arbeidsuitbuiting en waarbij de inschatting is dat een noodbijdrage de kwetsbaarheid enigszins kan verminderen.		

VREEMD VERMOGEN	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
P.3 Schulden en overlopende passiva		
<i>Schulden inzake personeel</i>		
Loonbelasting	64.266	48.409
Afdracht pensioenpremies	26.180	23.109
Overige afdrachten	2.446	1.610
Loopbaanbudget	20.238	16.266
Voorziening verlofuren	44.296	32.704
	<u>157.426</u>	<u>122.098</u>
<i>Schulden</i>		
Vooruitontvangen subsidies	132.889	95.333
Omzetbelasting *	-	17.827
Crediteuren	63.733	33.066
Overige schulden	6.281	27.993
	<u>202.903</u>	<u>174.219</u>
<i>Overlopende passiva</i>		
Nog te betalen kosten	33.719	26.886
Overige overlopende posten	-	-
	<u>33.719</u>	<u>26.886</u>
Totaal	<u>394.048</u>	<u>323.203</u>

* FairWork heeft PwC verzocht haar te assisteren bij het in kaart brengen van de btw-positie van de organisatie. Hieruit volgde een (suppletie-)aangifte omzetbelasting a €17.827 af te dragen over de jaren 2020, 2021 en 2022, welke in 2023 is afgewikkeld door middel van betaling per bank.

Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen

De stichting heeft verplichtingen inzake een contract voor huisvesting, bestaande uit huur en servicekosten, met een looptijd tot 31 mei 2024 en stilzwijgende verlenging. Per 2024 wordt de huurtermijn stilzwijgend verlengd met een periode van 5 jaar. Deze verplichting, inclusief voorschot voor de servicekosten, bedraagt ca. €23.138 voor de periode 1 januari t/m 31 december 2024.

Gebeurtenissen na balansdatum

Niet van toepassing.

Resultaatbestemming

Het bestuur van Stichting FairWork stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

In het boekjaar is de bestemmingsreserve WAB voor een bedrag van €15.360 ingezet. Per einde boekjaar wordt €43.160 toegevoegd aan deze bestemmingsreserve om in het kader van de huidige Wet Arbeidsmarkt in Balans weer te kunnen voldoen aan de verplichtingen die voortkomen uit de bepalingen rondom de transitievergoeding. Per saldo levert dit een dotatie van €27.800 aan de bestemmingsreserve op. Het verschil tussen resultaat en de dotatie aan de bestemmingsreserve WAB wordt onttrokken aan de algemene reserve. Daarnaast wordt €1.066 verschil tussen de in 2023 voor het Noodfonds ontvangen donaties en de in 2023 uitgekeerde bedragen onttrokken aan de bestemmingsreserve Noodfonds.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

6. Toelichting op staat van baten en lasten

BATEN	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
B.1 Baten uit eigen fondsenwerving			
Giften, schenkingen en donaties	98.121	60.000	86.065
Particuliere fondsen nationaal	188.268	440.325	236.628
Particuliere fondsen internationaal	7.806	6.000	4.900
	<u>294.195</u>	<u>506.325</u>	<u>327.593</u>
B.2 Subsidies overheden			
Subsidie gemeenten	82.108	79.960	179.968
Subsidie rijksoverheid	894.289	675.083	621.419
Subsidie EU	28.582	-	77.307
Subsidie VN	16.776	16.500	16.733
	<u>1.021.755</u>	<u>771.543</u>	<u>895.427</u>
B.3 Overige baten			
Verkoop van trainingen	43.346	45.000	46.785
Opbrengst overige dienstverlening	-	-	1.573
Overige baten	734	-	813
	<u>44.080</u>	<u>45.000</u>	<u>49.171</u>
BATEN TOTAAL	<u>1.360.030</u>	<u>1.322.868</u>	<u>1.272.191</u>

TOELICHTING BATEN

Ten opzichte van de begroote baten voor 2023 is 103% gerealiseerd. De totale baten zijn ook gestegen ten opzichte van voorgaand boekjaar. In 2023 zijn meer baten uit subsidies van overheden gerealiseerd, daar staat tegenover dat er minder baten van fondsen zijn ontvangen. De overige baten zijn gerealiseerd in lijn met de begroting.

Toelichting realisatie ten opzichte van begroting bij afwijkingen > 10%

Baten uit eigen fondsenwerving: afwijking > 10%. Bijdragen van particuliere fondsen komen in 2022 o.a. van Steunfonds Amsterdam, Stichting Kansfonds, het Rode Kruis, La Strada International, en de Global Alliance Against Traffic in Women. Er is een substantieel bedrag aan baten uit eigen fondsenwerving minder gerealiseerd dan begroot. De reden is dat een bedrag van 117.000 euro in de begroting was opgenomen als 'nog te werven fondsen'. Deze benodigde baten zijn in 2023 grotendeels geworven als projectsubsidies nationale overheid. Daarnaast is een ingediende aanvraag die was opgenomen in de begroting in 2023 niet toegekend.

Subsidies overheden: afwijking > 10%. Bijdragen van overheden zijn in 2023 ontvangen van de ministeries van Sociale Zaken & Werkgelegenheid en Justitie & Veiligheid, van de gemeentes Den Haag en Amsterdam, van de EU en van de VN. De toename aan baten uit subsidies ten opzichte van de begroting 2023 heeft te maken met beschikbare projectsubsidies, met name voor hulp aan Oekraïners, en voor middelen uit het Actieplan Samen Tegen Mensenhandel. FairWork heeft gekozen om deze baten te werven, in plaats van baten via fondsenwerving.

Overige baten: afwijking ≤ 10%.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

LASTEN	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
L.1 Personeelslasten			
<i>Salarislasten</i>			
Bruto lonen	606.515		581.201
Individueel keuzebudget	115.212		110.598
Loopbaanbudget	9.612		5.442
Sociale lasten	125.533		116.122
Pensioenpremie	66.352		76.100
Overige premies	585		538
Woon-werk, thuiswerkvergoeding	9.872		9.325
Nettovergoedingen	219		-
Passivering verlofuren	11.593		4.474
Ontvangen ziekengelden	(16.503)		(24.646)
	951.990	928.957	879.154
<i>Overige personeelskosten</i>			
Ziekteverzuimverzekering & Arbo	24.366	25.000	23.648
Vorming en opleiding	5.978	10.000	9.734
Salarisadministratie	4.492	7.735	4.604
Overige personeelskosten	12.652	7.500	2.493
	47.488	50.235	40.479
Totaal	999.478	979.192	919.633
L.2 PR & communicatie			
Brochures, folders, jaarverslag etc.	47.103	27.921	35.705
	47.103	27.921	35.705
L.3 Uitvoeringslasten			
Reis- en verblijfkosten	11.412	15.366	11.168
Vrijwilligerskosten	21.187	25.125	21.652
Activiteitenkosten	66.682	97.592	74.218
	99.281	138.083	107.038
L.4 Algemene lasten			
Telefonie & internet	16.591	13.820	16.666
Automatisering	15.997	22.975	6.476
Advieskosten	73.247	34.927	25.416
Administratieve dienstverlening	27.007	38.551	26.918
Accountantskosten	20.716	12.855	17.182
	153.558	123.128	92.658

LASTEN (VERVOLG)	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
L.5 Huisvestingslasten			
Huur inclusief nuts, verzekeringen	21.670	23.019	22.147
Overige huisvestingskosten	18.116	7.000	235
	39.786	30.019	22.382
L.6 Kantoor- en algemene kosten			
Bureaunkosten	7.046	3.500	3.572
Administratieve software	8.199	9.525	-
Bankkosten	645	2.000	1.753
Bestuurskosten	3.391	3.000	3.532
Overige organisatiekosten	3.167	3.500	4.065
	22.448	21.525	12.922
Afschrijvingslasten			
L.7 Afschrijvingskosten	2.312	3.000	2.701
Boekverlies desinvestering	237	-	-
Boekresultaat verkoop activa	-	-	(80)
	2.549	3.000	2.621
LASTEN TOTAAL	1.364.203	1.322.868	1.192.959
Resultaat	(4.173)	-	79.232

TOELICHTING LASTEN

Ten opzichte van de begrootte lasten voor 2023 is 103% gerealiseerd. Het verschil tussen realisatie en begroting wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere huisvestings- en algemene kosten, en kosten voor PR & communicatie. De totale kosten zijn ook gestegen ten opzichte van vorig boekjaar door de groei van de organisatie.

Toelichting realisatie ten opzichte van begroting bij afwijkingen > 10%	afwijking
Personeelslasten: afwijking ≤ 10%, deze lasten zijn gerealiseerd conform begroting.	2%
PR & communicatie: afwijking > 10%. De kosten voor PR en communicatie zijn hoger gerealiseerd dan begroot omdat er in 2023 een aantal duurzame investeringen op dit gebied zijn gedaan. Hieronder vallen de productie van een podcast over slachtoffers van uitbuiting, een e-Learning om uitbuiting te kunnen signaleren, en illustraties voor brede communicatiedoelen.	69%
Uitvoeringslasten: afwijking > 10%. De activiteitenkosten zijn lager gerealiseerd dan begroot, omdat de kosten voor PR & communicatie hoger zijn uitgevallen, en we voor de totale kosten aan de maxima van projectbegrotingen gebonden zijn.	-28%
Algemene lasten: afwijking > 10%. De algemene lasten zijn vooral hoger dan begroot vanwege de kosten voor extern advies. Om een professionaliseringslag te maken hebben we in 2023 extern advies ingekocht. Dit hebben we ingezet voor duurzame verbetering van (interne) processen, zodat we ons beter kunnen inzetten voor onze doelstelling en meer impact kunnen maken. Daarnaast zijn de accountantskosten iets hoger uitgevallen omdat er meer projectcontroles nodig waren dan begroot.	25%
Huisvestingslasten: afwijking > 10%. De huur is gerealiseerd conform begroting, er zijn meer overige huisvestingskosten gerealiseerd doordat geïnvesteerd is in het geschikt maken van de ruimte voor een groeiend aantal medewerkers.	33%
Kantoorlasten: afwijking ≤ 10%, deze lasten zijn gerealiseerd conform begroting.	4%
Afschrijvingen: afwijking > 10%. De afschrijvingslasten zijn lager dan begroot doordat er minder dan verwacht in geactiveerde apparatuur is geïnvesteerd.	-15%

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Fairwork

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de in dit jaarverslag op pagina 7 tot en met 18 opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Fairwork te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Fairwork op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2023;
- 2) de staat van baten en lasten over 2023; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse

Controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Fairwork zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl





B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 23 april 2024

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

L. Zegwaard AA



8. Toelichting lastenverdeling in 2023

Specificatie en verdeling kosten per project per programma

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

	personeel	communicatie	uitvoering	algemeen	overig	TOTAAL
Aanpak Uitbuiting Achter de Voordeur						
Aanpak Arbeidsuitbuiting Den Haag	11.055	37	1.171	1.665	-	13.928
Samen Sterk	3.000	2.601	1.301	2.662	-	9.564
Samen Tegen Mensenhandel	86.910	9.704	23.091	7.442	-	127.147
DIRECT	22.026	-	299	-	-	22.325
Labour Exploitation	22.122	2.856	2.879	10.734	-	38.590
Social & Economic Inclusion	4.095	-	741	-	-	4.836
SZW instellingssubsidie	96.548	2.205	8.183	11.708	-	118.643
FairWork Academie	12.225	-	4.326	136	-	16.687
						351.720
Aanpak Uitbuiting Onder Ongedocumenteerden						
Aanpak Arbeidsuitbuiting Den Haag	11.055	37	1.171	1.665	-	13.928
Integrale Aanpak Preventie Amsterdam	38.719	96	11.490	2.663	-	52.968
Mensenhandel & Uitbuiting Ongedocumenteerden	6.540	-	100	-	-	6.640
Labour Exploitation	22.122	2.856	2.879	10.734	-	38.590
Supporting & Empowering Victims	15.047	-	-	-	-	15.047
I-CLAIM	4.744	-	614	309	-	5.667
Effective Labour Rights	1.398	-	-	154	-	1.552
SZW instellingssubsidie	96.548	2.205	8.183	11.708	-	118.643
Noodfonds	-	-	1.236	-	-	1.236
						254.272
Aanpak Uitbuiting bij Uitzendbureau's						
Aanpak Arbeidsuitbuiting Den Haag	11.055	37	1.171	1.665	-	13.928
Duurzame Positieverbetering Dakloze Arbeidsmigranten	19.035	1.321	1.910	726	-	22.992
Trainingspakket Aandachtsfunctionarissen	24.790	-	337	363	-	25.490
Oekraïners in Nederland	81.188	1.890	2.037	7.009	-	92.124
La Strada International programme on Ukraine	15.206	100	124	-	-	15.430
SZW instellingssubsidie	193.095	4.411	16.365	23.416	-	237.287
FairWork Academie	12.225	-	4.326	136	-	16.687
						423.937
Beheer en administratie	188.732	16.746	5.349	58.665	64.783	334.275
TOTAAL	999.478	47.103	99.281	153.558	64.783	1.364.203

Procentuele verhouding werkgebeden

	baten	lasten
Totaal	1.360.030	1.364.203
Totaal besteed aan programma's	1.029.928	1.029.928
Besteed aan programma's in percentage van totaal	76%	75%